



600000 99 0	оказание психиатрической помощи		Стационар	Количество койко-дней	9111	300	300	300	3206,00	1609,71	3219,41	5	-
-------------	---------------------------------	--	-----------	-----------------------	------	-----	-----	-----	---------	---------	---------	---	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент здравоохранения Вологодской области	30 декабря 2020 года	677	Об утверждении нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат, связанных с выполнением работ, для учреждений, подведомственных департаменту здравоохранения области

5. Порядок оказания государственной услуги  
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги  
 Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте Интернет	Адрес учреждения, виды оказываемой помощи, режим работы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Ежегодно, по мере изменения данных
Размещение информации в справочниках, буклетах	Адрес учреждения, виды оказываемой помощи, режим работы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Ежегодно, по мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах в приемном покое, в отделении	Адрес учреждения, виды оказываемой помощи, режим работы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Ежегодно, по мере изменения данных

Часть II. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ - 2 -  
 Раздел 3

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Код по региональному перечню \_\_\_\_\_
2. Категория потребителей работы \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы - 3 -

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы						Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы - 4 -	
	наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя	единица измерения	код по форме (ФАСИ)	20__ год (текущий финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
	1	2	3	4	5	6								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы						Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <5>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <4>	
	наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя	единица измерения	код по форме	описание работы	20__ год (текущий финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (текущий финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
	1	2	3	4	5	6												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ ЗАДАНИИ - 6 -

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания  
 досрочное прекращение выполнения государственного задания осуществляется учреждением на основании письменного уведомления департамента здравоохранения области в следующих случаях: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги или работы из общероссийского базисного перечня регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ, выявление нарушений, установленных требованиями к качеству услуги или работы.
2. Иные основания, необходимые для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания  
 предоставление информации о финансовом обеспечении государственного задания по форме и в сроки, соответствующие с приказом Департамента здравоохранения Вологодской области от 19.10.2019 г. № 561

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Планидная (выявление проверки, камеральная проверка, мониторинг)	в соответствии с планом графиков проведения проверок, по мере необходимости в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требующий правоохранительных органов, по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент здравоохранения области

4. Требования в отчетности о выполнении государственного задания  
 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания  
 ежеквартально, начиная со второго квартала, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежеквартально в срок до 20 января финансового года, следующего за отчетным годом
- 4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания в срок не позднее 6 декабря текущего года
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания размещены в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещенным информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.vlg.gov.ru) и на официальном сайте департамента здравоохранения области "Интернет" по размещенным информации о государственных учреждениях области в срок не позднее пяти рабочих дней после его утверждения.
- 4.3. Иные требования в отчетности о выполнении государственного задания  
 Представление в виде письменной записки с ежеквартальной (ежегодной) отчетной формой при невыполнении и (или) нарушении выполнения государственной услуги (работы).
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания
2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базисном перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение области, и единицы их измерения
4. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах в случае если единица объема работы является работа в целом, показатель не указывается
5. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется
6. Заполняется в целом по государственному заданию
7. В случае если показатели могут быть указаны допустимые (возможные) отклонения от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при этом органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение области, решают об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах) указанные учреждения области, решают об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, принимают записку, ранее установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требований о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей выполнения государственного задания (части государственного задания).